



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "MORELLI-COLAO"**  
**LICEO GINNASIO STATALE "M. MORELLI"**

**LICEO ARTISTICO "D. COLAO"**

**Via XXV APRILE, 1 - VIBO VALENTIA**



Cod. meccanografico: VVIS00700G

Cod. fiscale: 96034290799

<http://www.iismorellicolao.gov.it/>

e-mail: [vvis00700g@istruzione.it](mailto:vvis00700g@istruzione.it)

pec: [vvis00700g@pec.istruzione.it](mailto:vvis00700g@pec.istruzione.it)

tel. : 0963/376736

0963/376760

All'Albo on line  
Al Sito Web dell'Istituzione Scolastica  
Sez. amministrazione trasparente

Al DSGA

Agli Atti

**Il Dirigente Scolastico**

- Visti gli artt. 10 e 11 della Costituzione;
- Vista la L. 241/1990 e succ. m. e i.;
- Visto il D.Lgs. 165/2001, come modificato e novellato;
- Visto il REGOLAMENTO UE 2016/679 del Parlamento e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- Considerato quanto precisato dalla Nota MIUR N. 563 del 22/05/2018 che, nel fornire indicazioni alle scuole, in attesa dell'emanazione del decreto legislativo nazionale di dettaglio, affida agli UU.SS.RR. un ruolo di interlocuzione e coordinamento e rinvia ad una successiva formazione sulla materia, che sarà fruibile nel breve periodo;
- Preso atto che la stessa Nota MIUR N. 563 del 22/05/2018 precisa che sarà trasmesso un modello standard di Registro delle attività di trattamento dei dati personali come previsto dall'art. 30 del succitato Regolamento;
- Ritenuto di dovere attendere ulteriori precisazioni del MIUR in ordine anche alla contitolarità del trattamento dei dati;

**DETERMINA**

di avviare il procedimento per:

- la individuazione del **Responsabile della Protezione Dati** in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati che assolva i compiti di cui all'articolo 39;
- l'assolvimento di tutti gli obblighi contenuti nel citato Regolamento;
- la tenuta e l'aggiornamento del Registro delle attività di trattamento dei dati personali secondo il modello standard che sarà definito dal MIUR e da esso comunicato alle istituzioni scolastiche, come precisato dalla Nota MIUR N. 563 del 22/05/2018;
- l'individuazione del/i Responsabile/i del trattamento con appositi atti giuridici;
- l'adozione, con il supporto del Responsabile della Protezione Dati, delle misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire ed essere in grado di dimostrare che il trattamento è effettuato conformemente al presente Regolamento e di procedere al loro riesame periodico ed all'eventuale aggiornamento.

Il Dirigente Scolastico

Ing. Raffale Suppa

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. L.vo n° 39/93)